

СТАНДАРТ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

**СФК 1 «Финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных программ»**

(в ред. решений коллегии Контрольно-счетной палаты города Красноярска от 01.11.2013 № 18, от 25.04.2016 № 17, от 01.08.2017 № 24)

Дата начала действия: 05.10.2013

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утвержден  решением коллегии Контрольно-счетной палаты города Красноярска  от 04.10.2013  № 15 |

Красноярск 2017

**СОДЕРЖАНИЕ**

[1. Общие положения 3](#_Toc386097855)

[2. Порядок проведения экспертизы 4](#_Toc386097856)

[3. Методические основы экспертизы и этапы ее проведения 6](#_Toc386097857)

[4. Оформление результатов экспертизы 9](#_Toc386097858)

[Приложение 1 11](#_Toc386097859)

[Приложение 2 12](#_Toc386097860)

**1.** **Общие положения**

* 1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной палаты города Красноярска СФК 1 «Финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных программ» (далее – Стандарт) разработан и утвержден на основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положения о Контрольно-счетной палате города Красноярска, утвержденного решением Красноярского городского Совета от 31.05.2005 № 6-108, нормативных правовых актов города Красноярска, определяющих порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Красноярска, Регламента Контрольно-счетной палаты города Красноярска, утвержденного коллегией Контрольно-счетной палаты города Красноярска.

Стандарт разработан в соответствии с Общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального финансового контроля, утвержденными Коллегией Счетной палаты Российской Федерации (протокол от 17.10.2014 № 47К(993)).

* 1. Стандарт регулирует особенности организации, проведения и оформления результатов финансово-экономической экспертизы (далее также – экспертиза) проектов муниципальных программ города Красноярска (далее – муниципальная программа), а также проектов изменений муниципальных программ города Красноярска (далее – изменения муниципальной программы).
  2. Целью Стандарта является определение общих требований, правил и процедур проведения Контрольно-счетной палатой экспертизы муниципальных программ, изменений муниципальных программ в рамках возложенных на Контрольно-счетную палату полномочий в соответствии с принципами законности, независимости, эффективности.

1.4. Задачами Стандарта являются:

- определение методической основы экспертизы муниципальной программы, изменений муниципальной программы и этапов ее проведения;

- установление требований к организации, проведению и оформлению результатов экспертизы муниципальной программы, изменений муниципальной программы.

* 1. Стандарт предназначен для использования должностными лицами и иными работниками Контрольно-счетной палаты при проведении экспертизы.

1.6. При выполнении требований Стандарта сотрудники Контрольно-счетной палаты также руководствуются:

- Бюджетным кодексом Российской Федерации;

- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»;

- Положением о Контрольно-счетной палате города Красноярска, утвержденным решением Красноярского городского Совета от 31.05.2005 № 6-108;

- Регламентом Контрольно-счетной палаты города Красноярска, утвержденным решением коллегии Контрольно-счетной палаты города Красноярска;

- Постановлением администрации города Красноярска от 27.03.2015 № 153 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ города Красноярска» (далее – Постановление администрации № 153);

- Соглашением администрации города Красноярска и Контрольно-счетной палаты города Красноярска «Об организации взаимодействия по рассмотрению (экспертизе) проектов муниципальных программ города Красноярска на очередной финансовый год и плановый период в Контрольно-счетной палате города Красноярска» от 02.10.2013;

- иными нормативными актами и методическими документами, регулирующими деятельность органов государственной власти и местного самоуправления, экономические, социальные и иные общественные отношения в сфере реализации муниципальных программ.

1.7. Основные термины и понятия:

финансово-экономическая экспертиза проекта муниципальной программы – экспертно-аналитическое мероприятие, представляющее собой исследование на предварительном этапе контроля с целью оценить проект нормативного правового акта с точки зрения обеспеченности предлагаемых нормативных решений финансовыми, организационными и иными мерами, целесообразности предполагаемых затрат с учетом ожидаемых результатов;

целевой индикатор и показатель результативности муниципальной программы - количественно (качественно) выраженные характеристики достижения цели и задач муниципальной программы.

**2.** **Порядок проведения экспертизы**

* 1. Мероприятия по проведению экспертизы муниципальной программы, изменения муниципальной программы включаются в годовой план работы Контрольно-счетной палаты.

2.2. Основанием для проведения экспертизы муниципальной программы, изменения муниципальной программы является поступление в Контрольно-счетную палату муниципальной программы, изменения муниципальной программы, направленных ответственным исполнителем муниципальной программы, изменения муниципальной программы для проведения экспертизы, к которым в соответствии с Постановлением администрации № 153, Соглашением администрации города Красноярска и Контрольно-счетной палаты города Красноярска «Об организации взаимодействия по рассмотрению (экспертизе) проектов муниципальных программ города Красноярска на очередной финансовый год и плановый период в Контрольно-счетной палате города Красноярска» должен быть приложен пакет документов:

- пояснительная записка;

- финансово-экономическое обоснование (не прилагается в случаях приведения муниципальной программы в соответствие с утвержденным решением о бюджете или утвержденными изменениями в решение о бюджете);

- копия листа согласования проекта в департаменте финансов и департаменте социально-экономического развития администрации города Красноярска.

2.3. Поступившие на экспертизу в Контрольно-счетную палату муниципальная программа, изменение муниципальной программы принимаются и регистрируется специалистом, ответственным за ведение делопроизводства.

Председатель Контрольно-счетной палаты (лицо, исполняющее его обязанности) назначает должностное лицо, ответственное за проведение экспертизы муниципальной программы, изменения муниципальной программы (далее – лицо, ответственное за проведение экспертизы).

* 1. Срок проведения экспертизы муниципальной программы не должен превышать 10 рабочих дней со дня получения проекта муниципальной программы.

Срок проведения экспертизы изменения муниципальной программы не должен превышать 5 рабочих дней со дня получения проекта изменения муниципальной программы.

2.5.Должностное лицо, ответственное за проведение экспертизы, назначает исполнителя для проведения экспертизы муниципальной программы, изменения муниципальной программы, который*:*

- осуществляет проведение экспертизы муниципальной программы, изменения муниципальной программы в срок, указанный в резолюции председателя Контрольно-счетной палаты (лица, исполняющего его обязанности);

- представляет должностному лицу, ответственному за проведение экспертизы, проект заключения по результатам финансово-экономической экспертизы муниципальной программы, изменений муниципальной программы (далее также – заключение);

- организует процедуру согласования и подписания проекта заключения в следующей последовательности и с соблюдением следующих сроков:

1) лицо, ответственное за проведение экспертизы (согласование), – 1 рабочий день;

2) иные лица, определенные резолюцией председателя Контрольно-счетной палаты (лица, исполняющего его обязанности), – 1 рабочий день (параллельное согласование);

3) консультант-юрист – 1 рабочий день (осуществление правового сопровождения экспертизы, проверка соблюдения требований Инструкции по делопроизводству в Контрольно-счетной палате; параллельное согласование);

4) заместитель председателя Контрольно-счетной палаты – 1 рабочий день (данное согласование не требуется при подписании заключения заместителем председателя Контрольно-счетной палаты).

Завершающим этапом является подписание заключения председателем Контрольно-счетной палаты (лицом, исполняющим его обязанности) либо, по его поручению, заместителем председателя Контрольно-счетной палаты.

* 1. Заключение направляется:

- в Красноярский городской Совет депутатов;

- Главе города Красноярска;

- ответственному исполнителю, представившему муниципальную программу, изменения муниципальной программы в Контрольно-счетную плату;

- иным должностным лицам, определяемым председателем Контрольно-счетной палаты (лицом, исполняющим его обязанности).

**3. Методические основы экспертизы и этапы ее проведения**

3.1. Муниципальной программой является документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий, взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам, обеспечивающих наиболее эффективное достижение целей и решение задач социально-экономического развития города Красноярска.

Сфера реализации муниципальной программы - это область или направление социально-экономического развития города, на решение проблем в которой направлена соответствующая муниципальная программа.

Муниципальная программа включает в себя подпрограммы и отдельные мероприятия программы.

Подпрограмма муниципальной программы - комплекс взаимоувязанных по целям, срокам, ресурсам мероприятий, выделенный исходя из масштаба и сложности задач, решаемых в рамках муниципальной программы.

Мероприятие подпрограммы муниципальной программы - комплекс мер (проектов, действий), характеризуемый значимым вкладом в достижение определенной задачи подпрограммы.

Отдельное мероприятие муниципальной программы - взаимоувязанное по целям, срокам и ресурсам действие, не включаемое в подпрограмму (подпрограммы), выделенное исходя из масштаба и сложности задач, решаемых в рамках муниципальной программы.

* 1. Экспертиза муниципальной программы, изменения муниципальной программы является экспертно-аналитическим мероприятием.

Целью экспертизы муниципальной программы, изменения муниципальной программы является оценка ее финансово-экономической обоснованности, выявление или подтверждение отсутствия нарушений и недостатков при формировании муниципальной программы, изменения муниципальной программы.

В ходе экспертизы осуществляется содержательное рассмотрение и оценка муниципальной программы, изменения муниципальной программы.

При проведении экспертизы учитываются результаты ранее проведенных Контрольно-счетной палатой контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в сфере реализации муниципальной программы, а также показатели реализуемых (реализованных ранее) муниципальных программ.

Заключение Контрольно-счетной палаты по итогам экспертизы не должно содержать политических оценок муниципальной программы, изменения муниципальной программы.

3.3. Экспертиза муниципальной программы включает пять этапов:

- анализ соответствия целей и задач муниципальной программы основным направлениям государственной политики Российской Федерации и Красноярского края в соответствующей сфере;

- оценка соответствия проекта муниципальной программы приоритетам социально-экономического развития города Красноярска;

- анализ структуры и содержания муниципальной программы;

- анализ финансового обеспечения реализации муниципальной программы;

- выводы, замечания и предложения по результатам проведенной экспертизы.

3.3.1. Первый этап экспертизы заключается в сравнительном анализе целей и задач муниципальной программы с основными направлениями государственной политики Российской Федерации и Красноярского края в соответствующей сфере.

В ходе анализа формируются выводы о соответствии целей и задач муниципальной программы основным направлениям социально-экономического развития Российской Федерации и Красноярского края в соответствующей сфере.

3.3.2. Второй этап экспертизы включает оценку соответствия муниципальной программы приоритетам социально-экономического развития города Красноярска.

В ходе анализа формируются выводы о соответствии муниципальной программы (в том числе, ее целей и задач) основным приоритетам социально-экономического развития города Красноярска.

* + 1. Третий этап экспертизы заключается в анализе:

- структуры муниципальной программы;

- содержания муниципальной программы, в том числе,

мер правового регулирования муниципальной программы;

текущего состояния соответствующей сферы;

подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы;

целевых индикаторов и показателей результативности муниципальной программы;

сроков реализации, ожидаемых результатов и состава исполнителей муниципальной программы, механизма реализации подпрограмм муниципальной программы.

3.3.3.1. В ходе анализа структуры муниципальной программы оценивается наличие всех определенных в соответствии с Постановлением администрации №  153 структурных элементов муниципальной программы, приложений к муниципальной программе, а также анализируется соответствие наименований разделов муниципальной программы их содержанию.

3.3.3.2. В ходе анализа мер правового регулирования муниципальной программы могут формироваться выводы о достаточности и обоснованности предусмотренных муниципальной программой и планируемых мер правового регулирования, а также о возможности и необходимости использования иных мер правового регулирования.

3.3.3.3. В ходе анализа текущего состояния соответствующей сферы оценивается актуальность проблемы, наличие потенциала развития анализируемой сферы.

3.3.3.4. В ходе анализа подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы оцениваются, в частности, соответствие мероприятий муниципальной программы предусмотренным законодательством полномочиям органов местного самоуправления, соответствие подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы целям и задачам муниципальной программы, взаимосвязанность целей и задач подпрограмм с целями и задачами муниципальной программы, достаточность мероприятий муниципальной программы для достижения ее целей и задач.

По результатам анализа подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы могут формироваться выводы о:

- соответствии мероприятий муниципальной программы полномочиям органов местного самоуправления, предусмотренным законодательством;

- соответствии подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы целям и задачам муниципальной программы;

- соответствии целей и задач подпрограмм целям и задачам муниципальной программы,

- достаточности мероприятий муниципальной программы для достижения целей и задач муниципальной программы;

- возможности и необходимости реализации иных подпрограмм и мероприятий.

3.3.3.5. В ходе анализа целевых индикаторов и показателей результативности муниципальной программы могут формироваться выводы о:

- соответствии целевых индикаторов и показателей результативности поставленным целям и задачам муниципальной программы, их достаточности для раскрытия степени достижения целей муниципальной программы;

- динамике целевых индикаторов и показателей результативности (при наличии соответствующих данных за прошлые периоды) и возможности (реалистичности) их достижения;

- сопоставимости с целевыми индикаторами и показателями результативности государственных программ Российской Федерации и Красноярского края (в случае наличия сопоставимых программ).

* + - 1. В ходе анализа сроков реализации, ожидаемых результатов, состава исполнителей муниципальной программы, механизма реализации подпрограмм могут формироваться выводы о:

- реалистичности сроков реализации мероприятий муниципальной программы;

- полноте и обоснованности определенных муниципальной программой исполнителей муниципальной программы, а также о возможности и необходимости привлечения к реализации муниципальной программы иных исполнителей;

- степени раскрытия в механизме реализации подпрограмм способов достижения целей муниципальной программы;

- факторах (в том числе коррупциогенных) и рисках, препятствующих достижению целей муниципальной программы.

* + 1. Четвертый этап экспертизы заключается в анализе финансового обеспечения реализации муниципальной программы.

При анализе финансового обеспечения реализации муниципальной программы проводится исследование на предмет достаточности финансовых ресурсов для выполнения мероприятий муниципальной программы, а также анализируются источники финансирования муниципальной программы.

* + 1. Пятый этап экспертизы заключается в обобщении выводов и предложений, сформулированных в процессе проведения предыдущих этапов экспертизы муниципальной программы.

3.3.6. Экспертиза изменения муниципальной программы осуществляется в порядке, определенном для экспертизы муниципальной программы, с освещением вопросов правомерности и обоснованности предлагаемых изменений муниципальной программы, соответствия их показателям бюджета города Красноярска, а также:

- логичности предлагаемых изменений (отсутствие с учетом предлагаемых изменений внутренних противоречий в муниципальной программе);

- согласованности изменений финансирования, программных мероприятий, целевых индикаторов, показателей результативности муниципальной программы и ожидаемых результатов муниципальной программы;

* целесообразности предлагаемых изменений (потенциальная эффективность предлагаемых мер);

- устранения или сохранения нарушений и недостатков муниципальной программы, отмеченных Контрольно-счетной палатой ранее по результатам экспертизы муниципальной программы.

**4. Оформление результатов экспертизы**

* 1. Результаты экспертизы муниципальной программы, изменения муниципальной программы оформляются заключением по форме, приведенной в приложении 1 к настоящему Стандарту.
  2. В заключении указывается наименование муниципальной программы (изменения муниципальной программы), по которой проводится экспертиза.

Суждения и оценки, отраженные в заключении, должны подтверждаться ссылками на исследованные положения муниципальной программы, изменения муниципальной программы, а также на положения нормативно-правовых актов Российской Федерации, Красноярского края, города Красноярска.

* 1. Заключение состоит из разделов, наименование которых соответствует этапам экспертизы, определенным пунктом 3.3 настоящего Стандарта.
  2. В заключении указывается вывод о финансово-экономической обоснованности муниципальной программы (изменения муниципальной программы), а также итоги, выводы, замечания и предложения по каждому этапу экспертизы (том числе, выводы о наличии или отсутствии нарушений и недостатков при формировании муниципальной программы, изменения муниципальной программы).

В заключении также может выражаться мнение о необходимости рассмотрения ответственным исполнителем муниципальной программы, изменения муниципальной программы замечаний и предложений, изложенных в заключении, внесения соответствующих изменений в проект, либо информация об отсутствии замечаний и предложений по итогам экспертизы.

В заключении не даются рекомендации по утверждению или отклонению представленного проекта.

* 1. Вместе с заключением готовится сопроводительное письмо, форма которого приведена в приложении 2 к настоящему Стандарту.

Председатель

Контрольно-счетной палаты Г.Н. Фазлеева

Приложение 1 к Стандарту



**Заключение**

**по результатам финансово-экономической экспертизы**

**проекта муниципальной программы города Красноярска**

**(проекта изменений муниципальной программы города Красноярска)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование муниципальной программы города Красноярска)

В соответствии с Положением о Контрольно-счетной палате города Красноярска, утвержденным решением Красноярского городского Совета от 31.05.2005 № 6-108, проведена финансово-экономическая экспертиза проекта муниципальной программы города Красноярска (проекта изменений муниципальной программы города Красноярска)(далее – муниципальная программа/изменения муниципальной программы) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципальной программы города Красноярска)

по результатам которой установлено следующее.

*В тексте заключения указываются итоги, выводы, замечания и предложения по каждому этапу экспертизы (в соответствии с п. 3.3 Стандарта), а также иная информация (в соответствии п. 4.4 Стандарта)*.

I.

II.

III.

…

Председатель

Контрольно-счетной палаты \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Инициалы, фамилия

(личная подпись)

Ф.И.О. исполнителя

Телефон

Приложение 2 к Стандарту



Председателю

Красноярского городского

Совета депутатов ***или***

Главе города Красноярска ***или***

иному должностному лицу

ИНИЦИАЛЫ, ФАМИЛИЯ

О результатах финансово-экономической

экспертизы проекта муниципальной

программы (проекта изменений

муниципальной программы)

Уважаемый (ая) Имя Отчество!

В соответствии c Положением о Контрольно-счетной палате города Красноярска, утвержденным решением Красноярского городского Совета от 31.05.2005 № 6-108, направляем Вам заключение по результатам проведения финансово-экономической экспертизы проекта муниципальной программы города Красноярска (проекта изменений муниципальной программы города Красноярска) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование муниципальной программы города Красноярска)

Приложение: на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.

Председатель

Контрольно-счетной палаты ­\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Инициалы, фамилия

(личная подпись)

Ф.И.О. исполнителя

Телефон